

# Huishoudelijk Reglement

## Vereniging Scouting Lodewijck van Praetgroep

### Artikel 1. Algemeen

Dit huishoudelijk reglement is opgesteld met in achtneming van de statuten en het huishoudelijk reglement van Scouting Nederland (verder: HHR-SN) en de statuten van de groepsvereniging Scouting Lodewijck van Praetgroep (verder: statuten) en dient als de verdere uitwerking van de daarin gestelde regels.

### Artikel 2. Definities

1. Scouting Nederland: De vereniging Scouting Nederland met volledige rechtsbevoegdheid, statutair gezeteld te Leusden.
2. Vereniging: De groepsvereniging Scouting Lodewijck van Praetgroep, als bedoeld in artikel 1 van de statuten.
3. Speltak: De leeftijdsklasse waarin scoutingactiviteiten worden ondernomen.
4. Leden: De leden van de groepsvereniging zoals omschreven in paragraaf 5.1 HHR-SN. Er zijn drie soorten leden, namelijk:
  - a. Kaderleden;
  - b. Jeugdleden;
  - c. Buitengewone leden.
5. Stichting: De Beheerstichting 't van Praethuis zoals bedoeld in artikel 1 van de statuten van de stichting.
6. Groepsraad: De raad zoals bedoeld in artikel 9 en verder van de statuten en paragraaf 1.3. HHR-SN.
7. Groepsbestuur: Het bestuur bedoeld in artikel 7 en 8 van de statuten en paragraaf 1.4 HHR-SN.
8. Accommodatie: 't van Praethuis, Laan van Moerkerken 27 te Mijnsheerenland

### Artikel 3. Lidmaatschap

1. De aanvang en de beëindiging van het lidmaatschap van Scouting Nederland is vastgelegd in hoofdstuk 5 van HHR-SN en is ook volledig van toepassing op het lidmaatschap van de vereniging. In- en uitschrijving geschiedt door middel van een in- en uitschrijfformulier dat te vinden is op de website van de vereniging.
2. De contributie als bedoeld in artikel 6.2 van de statuten wordt elke 3 maanden (via automatische incasso) door de penningmeester van de vereniging geïnd.
3. Aanvullend aan deze regeling geeft dit huishoudelijk reglement de groepsraad de mogelijkheid tot aanvullende sancties tegen leden van de vereniging, in die gevallen waarin een non-actiefstelling als bedoeld in artikel 103 van HHR-SN, van maximaal 6 weken niet volstaat, maar een functieonthefing als bedoeld in artikel 108 HHR-SN disproportioneel is.
4. De op te leggen sanctie is een tijdelijke schorsing in een specifiek te benoemen functie binnen de vereniging.
5. De maximale termijn van deze schorsing bedraagt 6 maanden.
6. Alle rechten en plichten als beschreven in artikel 108 HHR-SN zijn van overeenkomstige toepassing.

## Artikel 4. Praktijkbegeleider

De praktijkbegeleider ondersteunt leidinggevenden (en de andere binnen de groep actieve functionarissen) bij het verwerven van de benodigde competenties. De praktijkbegeleider maakt geen onderdeel uit van het groepsbestuur. De exacte taken en verantwoordelijkheden zijn opgenomen in het functieprofiel, opgesteld door Scouting Nederland.

## Artikel 5. Commissies

Naast de verplichte kascommissie zoals beschreven in artikel 12.4 van de statuten, zijn er voor specifieke activiteiten aparte commissies in te richten;

- a. Als deze commissies zonder begroting werken, kunnen ze ingesteld worden door het Groepsbestuur.
- b. Als er een begroting nodig is, wordt de commissie ingesteld door de groepsraad.
- c. Als de instelling van de commissie niet kan wachten tot de eerstvolgende groepsraad stelt het groepsbestuur de commissie vast in, en vraagt achteraf toestemming van de groepsraad.

## Artikel 6. Veiligheid en integriteit

De vereniging stelt de veiligheid en integriteit voorop. Daarvoor stelt de vereniging de landelijk vastgestelde richtlijnen centraal en heeft de vereniging daarnaast de beschikking over 1 of meerdere vertrouwensperso(o)n(en).

- a. Gedragscode. Deze gedragscode is een aanvulling op het wetboek van strafrecht en heeft tot doel een veilige omgeving te waarborgen voor alle kinderen die het spel van scouting willen spelen. De gedragscode is gepubliceerd op de website van de vereniging.
- b. Het Protocol Ongewenst Gedrag. Dit protocol heeft tot doel om een zorgvuldige procedure te waarborgen bij (een vermoeden tot) ongewenst gedrag. Dit Protocol is gepubliceerd op de website van Scouting Nederland.
- c. Vertrouwenspersoon. De Groepsraad draagt zorg voor de aanstelling van een vertrouwenspersoon. Deze persoon heeft geen actieve rol in het groepsbestuur en/ of speltakleiding. De vereniging heeft tenminste 1 vertrouwenspersoon. De contactgegevens van de vertrouwenspersoon zijn te vinden op de website van de vereniging.

## Artikel 7. Privacy

Privacy is geregeld in het privacy reglement. Het privacy reglement is gepubliceerd op de website van de vereniging.

## Artikel 8. Alcohol, tabak & drugs

### 8.1 Alcohol en tabak

1. Alcohol en roken zijn verboden tijdens activiteiten waarbij leden tot 18 jaar aanwezig zijn.
2. Een sober gebruik van alcohol is toegestaan op activiteiten waarbij uitsluitend leden vanaf 18 jaar aanwezig zijn als er tenminste 2 Kaderleden nuchter blijven.
3. Een sober gebruik van alcohol op kampen en overnachtingen is toegestaan buiten het zicht van leden tot 18 jaar, als er die dag geen activiteiten meer zijn en er tenminste 2 Kaderleden nuchter blijven.
4. Roken is toegestaan buiten het zicht van leden tot 18 jaar op een daarvoor afgesproken plek.

### 8.2 Drugs

Scouting Nederland kent geen gedoogbeleid. Het gebruik van drugs is in de Nederlandse wet verboden. Scouting Nederland accepteert geen gebruik van drugs of het in bezit hebben van drugs tijdens Scoutingbijeenkomsten.

## Artikel 9. Messen

Alle jeugdleden mogen gebruik maken van messen. Jeugdleden mogen alleen opvouwbaar messen gebruiken en enkel na toestemming van hun leiding. Als algemene richtlijn kan worden gesteld dat het lemmet van het mes niet langer mag zijn dan de handpalm van het jeugdlid. Bij wet verboden messen als stiletto's, valmessen en vlindermessen zijn per definitie niet toegestaan. Wanneer jeugdleden niet in staat blijken veilig of verantwoord met een mes te kunnen omgaan kan de speltakleiding een verbod opleggen tot gebruik van messen en worden de betreffende ouder(s)/ verzorger(s) van het jeugdlid geïnformeerd.

## Artikel 10. ScoutFit

1. Tijdens de activiteiten van de speltakken wordt het ScoutFit gedragen in overeenstemming met Hoofdstuk 8 HHR-SN. Afwijkingen hierop zijn ter beoordeling van de speltakleiding.
2. De groepsdas is grijs.

## Artikel 11. De accommodatie

1. De vereniging maakt voor het spel van scouting gebruik van het terrein en de opstallen aan de Laan van Moerkerken 27 te Mijnsheerenland. De vereniging huurt dit van de stichting.
2. Iedere speltak heeft de beschikking over sleutels die toegang geven tot het gebouw. Overige verdeling van de sleutels is naar inzicht van de voorzitter van de stichting. De sleutels worden afgegeven door de voorzitter van de stichting. De ontvanger tekent een ontvangstverklaring met specifieke verantwoordelijkheden.
3. De regels omtrent het gebruik van de accommodatie zijn opgenomen in het huurcontract.
4. (Onder)verhuur aan derden wordt door een verantwoordelijk persoon binnen de vereniging geregeld en geschiedt altijd in goed overleg met alle speltakken. (Onder)verhuur is alleen toegestaan voor jeugdactiviteiten en volgens een door het groepsbestuur vastgesteld tarief en huurovereenkomst.
5. Iedere gebruiker, en effectief indien hij als laatste vertrekt, is verantwoordelijk voor het juist afsluiten en opgeruimd achterlaten van het gebouw.

## Artikel 12. Materiaal

De speltakken zijn verantwoordelijk voort het gebruik van het eigen en het gezamenlijk materiaal en kunnen voor reparatie, vervanging en aanvulling een begroting indienen bij het groepsbestuur.

## Artikel 13. Aansprakelijkheid

Het groepsbestuur, de kaderleden en commissieleden zijn niet hoofdelijk aansprakelijk voor ziekte, ongevallen of schade van welke aard ook aan haar (jeugd)leden overkomen of door hen veroorzaakt. Alle geregistreerde leden zijn tijdens groepsactiviteiten, waaronder ook acties/ fondsenwerving, via Scouting Nederland verzekerd middels een collectieve ongevallen en WA-verzekering. Persoonlijke bezittingen (inclusief voertuigen) zijn uitgesloten van de verzekering via Scouting Nederland. Eventuele schade aan deze persoonlijke bezittingen is voor risico en kosten van de eigenaar.

## Artikel 14. Declaraties

Eenieder, die uit hoofde van zijn functie, noodzakelijke kosten moet maken voor het uitvoeren van die functie, kan deze kosten declareren bij de penningmeester.

Declaraties dienen binnen een maand en voor het einde van het boekjaar, gespecificeerd en met overlegging van bewijsstukken te worden ingediend. Indien iemand voorziet kosten te moeten maken, dient hij hierover tevoren overleg te plegen met de penningmeester.

Teamleiders van een speltak hebben hiernaast de beschikking over een bankpas. Ook hiervoor geldt dat de uitgaven tevoren overlegd worden met de penningmeester en zoals voorgezocht.

verantwoord dienen te worden.

Noodzakelijke reiskosten per openbaar vervoer kunnen onder overleg van kwitanties worden gedeclareerd. Bij gebruik van een auto vindt de berekening plaats op basis van de snelste route. Vergoeding van variabele autokosten is Euro 0,20 per kilometer.

## **Artikel 15. Cursus, stage, training**

1. Cursusgelden voor verplichte SN-cursussen en vaarbewijzen zijn voor rekening van de vereniging;
2. Cursusgelden voor niet verplichte cursussen kunnen op aanvraag, na goedkeuring door het groepsbestuur, geheel of gedeeltelijk voor rekening van de vereniging komen;
3. Uit praktische overwegingen is er geen verplichting tot restitutie van door de vereniging betaalde cursusgelden bij vertrek van de cursist. Er kan wel om gevraagd worden;
4. Aanvragen voor vergoedingen worden van tevoren ingediend bij de penningmeester.

## **Artikel 16. Sociale Media**

1. Alle leden nemen bij het delen van berichten via sociale media het privacy beleid in acht;
2. Alle berichten met eventueel beeld- en/of geluidsmateriaal op sociale media dienen in overeenstemming te zijn met goede smaak en fatsoen en verenigbaar te zijn met de doelstellingen en aard van Scouting Lodewijck van Praetgroep. Dit is ter beoordeling van het groepsbestuur.

## **Artikel 17. Wijzigingen**

Dit reglement wordt elke 3 jaar door het groepsbestuur gecontroleerd op actualiteit. Wijzigingen zijn mogelijk op voorstel van het groepsbestuur of van tenminste een/vierde van de groepsraad.

## **Artikel 18. Slotbepaling**

Dit reglement is vastgesteld op de vergadering van 26 november 2021. Hiermee vervallen alle vroegere reglementen.