



Privacyreglement

Versie	1.0
Datum	25/05/2018
Verantwoordelijk	Bestuur
Herzien per	25/05/2020

Inleiding

Vanaf 25 mei 2018 is de nieuwe privacywetgeving van kracht. Deze geldt ook voor organisaties als de onze. Dit betekent dat er een aantal zaken moet zijn geregeld:

- Opstellen van een privacyreglement
- Publiceren van privacyreglement op de website
- Bespreken van het privacyreglement in de Algemene Leden Vergadering

Dit document bevat een verwijzing naar het privacy beleid van Scouting Nederland. Voor onze groep wordt een toelichting gegeven op de verschillende gegevensbronnen met privacygevoelige informatie en hoe we daar mee omgaan.

Voor de verwerking van persoonsgegevens door Scouting Nederland gelden de voorwaarden die te vinden zijn op <https://www.scouting.nl/privacy>

Lodewijck van Praetgroep

De toelichting in dit document heeft betrekking op Scouting Lodewijck van Praetgroep. Bij de Kamer van Koophandel staan deze als gelijknamig geregistreerd.

Inschrijfformulier

Inschrijven van een lid gaat met een inschrijfformulier volgens Scouting Nederland model. Dit inschrijfformulier bevat NAW¹-gegevens van het lid en van de ouders/verzorgers. Deze gegevens worden ingevoerd in het systeem van Scouting Nederland (Scouts Online, ook wel SOL). Het inschrijfformulier wordt bewaard in de administratie tot het moment van uitschrijving. De gegevens in SOL kunnen altijd door de leden zelf ingezien en aangepast worden.

¹ *Naam-adres-woonplaats. Naast deze gegevens worden ook geboortedatum, geslacht, relevante medische gegevens, e-mailadres en telefoonnummer geregistreerd.*

Uitschrijfformulier

Uitschrijven van een lid gaat met een uitschrijfformulier. Dit uitschrijfformulier bevat NAW-gegevens van het lid. Naast NAW-gegevens wordt ook gevraagd om reden van uitschrijving. Het formulier wordt vernietigd zodra de uitschrijving in het systeem van Scouting Nederland is verwerkt.

Formulieren voor kamp

Voorafgaand aan de (zomer)kampen zal een inschrijfformulier verstuurd worden volgens Scouting Nederland model. Hierin staan NAW-gegevens, paspoort/ ID kaart gegevens², verzekeringsgegevens, medische informatie en contactgegevens in geval van nood bestemd voor de groepsleiding. Deze informatie wordt bewaard in een beveiligde digitale omgeving tot en met het einde van het kamp. Na afloop van het kamp wordt de informatie permanent verwijderd.

² *Vanaf 14 jaar en in geval van kampen in het buitenland.*

Persoonsgegevens

De ledenlijst met NAW- en contactgegevens is beschikbaar voor groepsbestuursleden en groepsleiding in een gedeelde map in Dropbox. Deze lijst wordt uitsluitend gebruikt voor:

- Het verzamelen van e-mailadressen bij gerichte mailing;

- Opzoeken van telefoonnummers voor het uitvoeren van bestuurstaken.

Financiële administratie

In de financiële administratie wordt gebruik gemaakt van de persoonsgegevens zoals vastgelegd in de ledenadministratie (Scouts Online). Daarnaast wordt gebruik gemaakt van de bankrekeningnummers van leden of hun wettelijk vertegenwoordigers ten behoeve van de contributie-inning.

Binnen de groep en stichting hebben de volgende personen toegang tot deze informatie: penningmeester van de groep en leden die door de groepsraad of stichtingsbestuur zijn belast met de controle van de financiën (kascommissie).

De administratie wordt gevoerd met behulp van boekhoudsoftware. Toegang tot de administratiesoftware of de website van de bank is beveiligd met gebruikersnamen en wachtwoorden.

E-mailgroepen

Voor het versturen van e-mail aan specifieke groepen worden e-mail aliases gebruikt. Door de geadresseerde wordt vooraf toestemming gegeven voor opname in deze lijst. Voorbeelden van e-mail aliases zijn die voor bestuur en voor speltakken.

Beeldmateriaal

Er wordt beeldmateriaal gebruikt voor sociale media, voor op de website en voor gedrukt materiaal als Scouting Magazine en folders. Op het inschrijfformulier wordt gevraagd om toestemming voor het gebruik van dit materiaal. Bestaande leden is gevraagd om toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal via een separaat toestemmingsformulier. Het toestemmingsformulier wordt bewaard bij het inschrijfformulier.

Communicatie over het privacy beleid

Dit document wordt gepubliceerd op de website en het concept is besproken op de Algemene Ledenvergadering 2018 van Scouting Lodewijck van Praetgroep.

Datalekken

Mocht er ondanks alle zorgvuldigheid toch een datalek vastgesteld worden, dan zal dit gemeld worden conform de Procedure Datalekken van Scouting Nederland.

Recht op vergetelheid (RTBF) en inzage in gegevens (SAR)

Indien een lid een beroep doet op het recht op vergetelheid (Right To Be Forgotten (RTBF)) of inzage in gegevens (Subject Access Request (SAR)) reageert Scouting Lodewijck van Praetgroep binnen één maand op dit verzoek. Dit verzoek dient schriftelijk (e-mail) gedaan te worden via bestuur.lvp@gmail.com. Conform het privacybeleid van Scouting Nederland wordt dit verzoek in overleg met de afdeling Juridische zaken van Scouting Nederland in behandeling genomen.

Vragen en/of klachten

Voor vragen of klachten over de verwerking van persoonsgegevens door Scouting kun je terecht bij het bestuur van onze groep via bestuur.lvp@gmail.com